

# ISTRUZIONI PER ETICHETTARE I LIBRI

## FASE 1: STAMPA ETICHETTA

- Aprire il collegamento “Stampa etichette” presente sul desktop
- Inserire il barcode
- Premere **INVIO**
- Aprire il file “Collegamento a Dewey” nella cartella “Stampa etichette” presente sul desktop
- Premere su **STAMPA**

## FASE 2: ETICHETTARE IL LIBRO

- Incollare il **BARCODE ADESIVO** nell’**ULTIMA PAGINA (a)**
- Incollare il **CHIP RETTANGOLARE ADESIVO** nel **RETRO COPERTINA IN FONDO** (N.B.: il chip va programmato tramite il collegamento “3M Conversion Station” presente sul desktop – leggere il barcode con la pistola e passare il libro sul lettore) **(b)**
- Incollare l’**ETICHETTA ADESIVA ESTERNA** sulla **COSTOLA** del libro, sopra il colore di riferimento (vedi album nero) **(c)**



(a)



(b)



(c)

NB: Ricordarsi inoltre di incollare l’**ETICHETTA COLORATA** che identifica la **SALA DI COLLOCAZIONE**, seguendo questi riferimenti:

PREST	POZZO DEWEY	REFER	RESER
Nessuna etichetta	etichetta L	etichetta REF	etichetta R
CORSI	FF	BERB   MUCCI   VAGN	
etichetta C	etichetta FF	etichetta FLA	